

## **1 TOIMINIMI JA KOTIPAikka**

Osuuskunnan nimi on Kuusamon energia- ja vesiosuuskunta ja sen kotipaikka on Kuusamo.

## **2 TOIMIALA**

Osuuskunnan tarkoituksena on rakentaa ja pitää kunnossa energia- ja vesilaitosta sekä harjoittaa muutakin kunnallisteknistä rakentamista.

## **3 PALVELUT ULKOPUOLISILLE**

Osuuskunta voi ottaa tehtäväkseen toimialaansa kuuluvien palvelujen järjestämisen muillekin kuin osuuskunnan jäsenille kulloinkin erikseen tehtävän sopimuksen mukaisesti.

## **4 JÄSENET**

Osuuskunnan jäseninä voivat olla kiinteistön omistava tai sitä hallitseva yksityinen henkilö tai yhteisö.

Osuuskunnan jäseneksi pyrkivän on tehtävä kirjallinen, kahden henkilön oikeaksi todistama hakemus osuuskunnan hallitukselle, joka päättää jäseneksi ottamisesta. Hakemukseen tulee liittää kiinteistöä koskevat rakennustekniset tiedot.

Jos hallitus ei hyväksy hakijaa jäseneksi, hallitus voi alistaa asian osuuskunnan kokouksen ratkaistavaksi.

## **5 JÄSENLUETTELO**

Hallituksen on pidettävä osuuskunnan jäsenistä luetteloa, johon on merkittävä jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka, hänen osuuksiensa määrä ja päivämäärä, jona hän on tullut jäseneksi tai jäsenyys lakannut. Jäsenet ja osuusmaksut on luetteloitava juoksevassa numerojärjestyksessä.

Jäsenillä sekä velkojilla ja muilla henkilöillä, jotka osoittavat etunsa sitä vaativan, on oikeus tutustua jäsenluetteloon.

## **6 OIKEUS VERKOSTOJEN KÄYTTÖÖN**

Jäsen on oikeutettu käyttämään osuuskunnan kaukolämpö-, vesi- ja viemärijohtoverkoston osuuskunnan sääntöjen, liittymisehtojen sekä osuuskunnan ja hallituksen kokousten päätösten mukaisesti.

## **7 OSUUKSET**

Jäsen on velvollinen ja oikeutettu osallistumaan osuuskuntaan vähintään yhdellä osuudella jokaista verkostoon liitettävää rakennuksen lämpöeristetyin tilan yhtä kuutiometriä kohden. Jäsen on kuitenkin velvollinen ottamaan jokaista erillistä liittymää kohden vähintään kaksisataa (200) osuutta, vaikka hänen rakennustensa lämpöeristetyt tilat ovat alle kaksisataa (200) kuutiometriä.

Jäsen on velvollinen ottamaan lisärakentamisesta aiheutuvat osuudet.

Hallitus tarkistaa ja vahvistaa osuuksien lukumäärän vähintään joka toinen vuosi.

## **8 OSUUSMAKSU**

Osuusmaksun suuruus on 0,25 euroa osuudelta.

Osuusmaksu on maksettava heti osuuskuntaan liityttäessä liittymismaksun yhteydessä ja tarkistettu osuusmaksu hallituksen määrääminä aikoina viimeistään kahden kuukauden kuluessa tarkistuksesta.

Milloin osuusmaksua korotetaan, korotus on maksettava hallituksen määrämänä aikana viimeistään vuoden kuluessa osuuskunnan kokousta koskevan päätöksen rekisteröimisestä lukien.

## **9 LIITTYMISMAKSU**

Jäsen, joka liittyy osuuskuntaan, on velvollinen osuusmaksun lisäksi suorittamaan liittymismaksun. Samoin jäsenen, joka on velvollinen ottamaan lisäosuuksia, on suorittettava liittymismaksu.

Kuolleen jäsenen oikeudenomistaja, jolle osuus on siirtynyt, ja se, jolle jäsen on siirtänyt osuutensa, ovat vapaita liittymismaksun suorittamisesta.

Hallitus voi päättää siitä, että tietyistä johtoliittymiä vastaavista oikeuksista ei suoriteta liittymismaksua.

Hallitus määrää liittymismaksun suuruuden rakennustyypin ja –tilavuuden perusteella kalenterivuodeksi kerrallaan.

Liittymismaksua on suoritettava vähintään kahdensadan (200) kuutiometrin perusteella. Osuuskunnalla on oikeus kuitata jäseneltä oleva saatavansa suoritetusta liittymismaksusta sekä sulkea lämmön ja veden toimitus jäseneen laiminlyötyä maksuvelvollisuutensa. Jäsenen on suoritettava edellä mainitusta syystä vähennetty liittymismaksun osa ennen lämmön ja veden toimitusta.

Liittymismaksu on maksettava heti osuuskuntaan liittyttäessä.

Liittymismaksu voidaan siirtää toiselle.

Liittymismaksun palauttamiseen sovelletaan samoja ehtoja kuin osuusmaksun palauttamiseen. Palautettava määrä on suoritettava vuoden kuluttua tilikauden päättymisestä. Palautettavasta liittymismaksusta vähennetään osuuskunnalle liittymän purkamisesta aiheutuneet kustannukset.

## **10 JÄSENEEN VELVOLLISUUDET**

Jäsen on velvollinen

1.luovuttamaan korvauksetta kiinteistönsä maa-alueen osuuskunnan käytettäväksi kiinteistön kautta kulkevien johtolinjojen ja kiinteistölle rakennettavien laitteiden rakentamista, korjaamista ja uusimista varten,

2.myöntämään kiinteistöllään osuuskunnalle kohtuullista korvausta vastaan oikeuden rakentaa, korjata ja uusia myös muita kuin edellä 1. kohdassa mainittuja johtolinjoja ja laitteita sekä

3.sallimaan kiinteistöllään osuuskunnan suorittaa putkiverkostoihin liitettyjen johtojen ja laitteiden tarkistuksia.

## **11 MUUT MAKSUT**

Jäsenet ja muut osuuskunnan palveluja saavat ovat velvollisia suorittamaan seuraavat hallituksen määräämät maksut:

1. Mittarimaksu
2. lämmön kulutusmaksun kulutuksen perusteella,
3. vesimaksun kulutuksen perusteella,
4. jätevesimaksun kulutuksen perusteella,
5. kaukolämmön perusmaksun
6. vesihuollon perusmaksun ja
7. muut hallituksen määräämät maksut.

Hallitus vahvistaa edellä mainitut maksut vuosittain ja ne peritään hallituksen määrääminä aikoina ja erinä.

Jos jäsen tai muu osuuskunnan palveluja saava saamastaan varoituksesta huolimatta laiminlyö suorittaa maksunsa, osuuskunnalla on oikeus keskeyttää lämmön- ja vedenjakelu. Varoitus

katsotaan annetuksi seitsemäntenä päivänä siitä, kun se on postitettu maksunsa laiminlyöneen viimeksi ilmoittamaan osoitteeseen.

## **12 RAHASTOT**

Osuuskunnan toiminnan turvaamiseksi kerätään 13 kohdassa sanotuin tavoin vararahastoa. Osuuskunnan vararahasto tulee kartuttaa niin suureksi, että se vastaa vähintään yhtä sadasosaa taseen loppusummasta ja on määrältään vähintään kaksituhattaviisisataakaksikymmentäkaksi euroa 82 senttiä (2.522,82 €). Osuuskunta voi perustaa, kartuttaa ja käyttää muitakin rahastoja.

## **13 YLIJÄÄMÄ**

Puhtaasta ylijäämästä, jonka osuuskunnan tilinpäätös kultakin vuodelta tarpeellisten poistojen jälkeen osoittaa, siirretään vähintään 10 prosenttia vararahaston, kunnes se on kartutettu edellä 12 kohdassa sanottuun määrään. Lisäksi vararahastoa kartutetaan samalla tavalla, kunnes se vastaa osuuspääoman kolminkertaista määrää. Tämän jälkeen rahaston kartuttaminen lakkaa, ellei osuuskunnan kokous toisin päättä, jolloin siihen siirretään kokouksen kulloinkin päättämät määrät. Osuuskunnan kokous päättää muilta osin ylijäämän käyttämisestä.

## **14 OSUUSKUNNAN KOKOUKSET**

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään kerran vuodessa ennen toukokuun loppua osuuskunnan kotipaikassa, ellei hallitus yksittäistapauksissa määrää muuta paikkakuntaa Suomessa.

Osuuskunnan ylimääräinen kokous pidetään milloin aikaisempi kokous niin on päättänyt tai hallitus katsoo sen tarpeelliseksi taikka jäsenet, jotka edustavat vähintään kymmenesosaa jäsenten koko äänimäärästä, kirjallisesti pyytävät sitä hallitukselta ilmoitettua tarkoitusta varten, taikka kun kokous lain mukaan muutoin on pidettävä.

## **15 KOKOUSKUTSU JA MUUT TIEDONANNOT**

Hallitus kutsuu osuuskunnan kokouksen kokoon.

Kokouskutsu on julkaistava vähintään seitsemän päivää ennen kokousta osuuskunnan kokouksen määräämässä yhdessä tai useammassa sanomalehdessä. Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Muut tiedonannot toimitetaan jäsenille sanomalehti-ilmoituksella tai muutoin todistettavasti kirjallisesti.

Osuuskunnan jäsenen esittämä asia voi tulla varsinaisessa kokouksessa käsiteltäväksi, jos se kirjallisesti ilmoitetaan hallitukselle ennen kokouskutsun antamista.

## **16 KOKOUSMENETTELY**

Osuuskunnan kokous valitsee kokouksen puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.

Kullakin jäsenellä on kokouksessa yksi ääni.

Yksityinen henkilö ei saa käyttää äänioikeutta valtuutetun kautta.

Yksityinen henkilö voi valtuutettuna käyttää äänioikeutta yhden yhteisön puolesta.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä ja yhdessä kokouksessa, mikäli osuuskuntalaissa tai näissä säännöissä ei toisin määrätä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla, mutta muissa asioissa tulee voimaan se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

Jäsenen vaatimuksesta vaali on toimitettava suljetuin lipuin.

## 17 OSUUSKUNNAN VARSINAINEN KOKOUS

Varsinaisessa kokouksessa

esitetään

1. hallituksen kertomus osuuskunnan toiminnasta päättyneeltä tilikaudelta,
2. tilintarkastajien lausunto edellisen tilikauden hallinnosta ja tileistä,
3. hallituksen antama selitys tilintarkastajien mahdollisesti tekemiin muistutuksiin,

päätetään

4. tilinpäätöksen vahvistamisesta,
5. vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toimitusjohtajalle tai muista toimenpiteistä, joihin hallinto ja siitä tehty tili saattavat antaa aihetta,
6. vuosiylijäämän käytöstä,
7. hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten sekä tilintarkastajien palkkioista seuraavaksi kalenterivuodeksi,

valitaan

8. hallituksen jäsenet ja varajäsenet
9. vähintään kaksi tilintarkastajaa ja yhtä monta varatilintarkastajaa, joista yhden tilintarkastajan ja hänen varamiehensä tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja, tarkastamaan seuraavan vuoden hallintoa ja tilejä.

käsitellään

10. muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Hallituksen jäsen tai se, jolle hallitus on uskonut juoksevien asioiden hoitamisen tai muutoin määrätyn osan hallinnosta, ei saa ottaa osaa päätöksentekoon tilinpäätöksen vahvistamisesta tai vastuuvapauden myöntämisestä, kun asia koskee hallintoa, josta hän on vastuussa eikä myöskään tilintarkastajien valitsemisesta tai erottamisesta tai näiden palkkioista.

## 18 HALLITUS

Osuuskunnan hallitukseen kuuluu toimitusjohtaja ja kuusi osuuskunnan varsinaisessa kokouksessa kolmeksi vuodeksi kerrallaan valittua jäsentä.

Toimitusjohtajaa lukuun ottamatta hallituksen jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet. Hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä eroaa vuosittain kaksi, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain.

Hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä nimeää sihteerin. Hallituksen puheenjohtajaksi tai varapuheenjohtajaksi ei saa valita osuuskunnan toimitusjohtajaa tai toimihenkilöä.

Hallituksen jäseneksi ei saa valita henkilöä, joka toimikauden alkaessa on täyttänyt 65 vuotta.

## 19 HALLITUKSEN KOKOUKSET

Hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet sen jäsenten lukumäärästä.

Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jota enemmistö on kannattanut tai johon puheenjohtaja äänen mennessä tasan on yhtynyt.

Sihteerin on laadittava kokouksesta pöytäkirja, jonka hallituksen puheenjohtaja ja kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa allekirjoituksellaan varmentavat. Pöytäkirjat on pidettävä vuosittain numerojärjestyksessä ja säilytettävä hallituksen toimesta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta.

Hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ollessa tietyssä asiassa estyneitä, toimii kokouksen puheenjohtajana hallituksen keskuudestaan valitsema jäsen.

Hallituksen tehtävänä on

1. päättää 11 kohdassa mainituista maksuista,

2. valvoa, että osuuskunnan asioita hoidetaan lain, näiden sääntöjen sekä osuuskunnan kokouksen antamien ohjeiden ja päätösten mukaan,
3. huolehtia osuuskunnan tarkoituksen toteuttamisesta parhaalla mahdollisella tavalla kaikkien jäsenten hyödyksi ja tehdä siinä tarkoituksessa osuuskunnan kokoukselle ehdotuksia sellaisista toimenpiteistä, joihin hallitus ei ole oikeutettu omin valloin ryhtymään,
4. pitää huolta osuuskunnan omaisuuden säilyttämisestä ja erityisesti valvoa sen rahavarojen hoitoa,
5. huolehtia osuuskunnan kokouksen kutumisesta kokoon 15 kohdan mukaisesti sekä valmistella kokouksessa käsiteltävät asiat ja panna täytäntöön kokouksen päätökset sekä
6. käsitellä muut hallituksen toimivaltaan kuuluvat ja sen toimenpiteitä vaativat asiat.

## **20 TOIMITUSJOHTAJA**

Osuuskunnalla on toimitusjohtaja, jonka ottaa ja erottaa osuuskunnan hallitus.

Toimitusjohtaja vastaa osuuskunnan liiketoiminnasta ja käytännöllisten asioiden hoitamisesta. Toimitusjohtajan tulee toimessaan menetellä lain, osuuskunnan sääntöjen sekä osuuskunnan ja hallituksen kokousten päätösten mukaisesti.

Toimiin, jotka osuuskunnan toiminnan laatu ja laajuus huomioon ottaen ovat epätavallisia tai laajakantoisia, toimitusjohtaja saa ryhtyä vain, jos hallitus on hänet siihen valtuuttanut tai hallituksen päätöstä ei voida odottaa aiheuttamatta osuuskunnan toiminnalle haittaa. Tällaisesta toimesta toimitusjohtajan on annettava tieto hallitukselle niin pian, kuin se on mahdollista.

## **21 TOIMINIMEN KIRJOITTAMINEN**

Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja yhdessä. Oikeuden osuuskunnan toiminimen kirjoittamiseen hallitus voi antaa siten, että hallituksen puheenjohtaja, muut hallituksen jäsenet ja toimitusjohtaja kirjoittavat toiminimen kaksi yhdessä.

Prokuran hallitus saa antaa siten, että prokuristi kirjoittaa toiminimen yhdessä toiminimen kirjoittamiseen oikeutetun kanssa.

## **22 TILIKAUSI**

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi.

Tilit ja muut tarpeelliset asiakirjat on ennen seuraavan vuoden maaliskuun 31. päivää, kuitenkin vähintään kuukautta ennen varsinaista osuuskunnan kokousta, annettava tilintarkastajille.

## **23 JÄSENEEN EROAMINEN JA EROTTAMINEN**

Jäsenellä on oikeus erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle. Jäsen ei kuitenkaan saa erota, ennen kuin hänen osuuskuntaan liittymisestään on kulunut kaksi vuotta. Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta, jos hän

1. ei ole saamastaan varoituksesta huolimatta täyttänyt sitoumuksiaan tai jäsenyydestä johtuvia muita velvollisuuksiaan,
2. on aiheuttanut osuuskunnalle huomattavaa vahinkoa tai jos
3. hänet on asetettu konkurssiin tai julistettu holhottavaksi.

Jäsenen erottamisesta päättää hallitus.

Jäsenellä on oikeus saattaa erottamispäätös osuuskunnan kokouksen tutkittavaksi ilmoittamalla vaatimuksensa kirjallisesti hallitukselle kuukauden kuluessa siitä, kun erotetulle on pöytäkirjan ottein annettu tieto erottamisesta.

Hallituksella on oikeus omasta aloitteestaankin saattaa asia osuuskunnan kokouksen tutkittavaksi.

Osuuskunnan kokouksen tekemää päätöstä jäsenen erottamisesta erotettu ei saa moittia tuomioistuimessa eikä välimiesmenettelyssä.

## **24 OSUUDEN SIIRTO**

Jäsen voi siirtää osuutensa toiselle. Jäsenyyttä ei voida toiselle luovuttaa. Osuuden siirronsaaja, joka täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset, tulee hyväksyä osuuskunnan jäseneksi.

Siirronsaajalla, joka kuuden kuukauden kuluessa siirrosta tehdystä hakemuksestaan hyväksytään jäseneksi, on oikeus lukea hyväkseen siirtäjän suorittama liittymismaksu ja osuusmaksunsa lyhennykseksi siirtäjän suorittama osuusmaksu siinä määrin kuin tämä olisi oikeutettu saamaan sen takaisin osuuskunnalta. Siirronsaaja saa silloin myös hyväkseen muut taloudelliset edut, mitkä siirtäjällä olisi ollut, jos hänen jäsenyytensä olisi jatkunut.

## **25 VÄLIMIESMENETTELY**

Riidat yhtäältä osuuskunnan ja toisaalta hallituksen jäsenen, toimitusjohtajan, osuuskunnan muun edustajan, selvitysmiehen tai osuuskunnan jäsenen välillä myös silloin kun ne koskevat osuuskunnan kokouksessa tehdyn päätöksen pätemättömäksi julistamista, ratkaistaan lopullisesti Keskuskauppakamarin välityslautakunnan välimiesmenettelyä noudattaen.

## **26 OSUUSKUNNAN PURKAMINEN**

Jos osuuskunta puretaan, sen jäljellä olevat varat on, sen jälkeen kun velat ja sitoumukset on selvitetty ja osuusmaksut jäsenille palautettu, jaettava jäsenten kesken jäsenosuuksien suhteessa.

## **27 SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN**

Muutoksen tekemiseksi näihin sääntöihin vaaditaan, mikäli osuuskuntalaisissa ei ole säädetty ankarampaa menettelyä, että osuuskunnan kokouksessa muutoksen hyväksymisen puolesta on annettu kolme neljäsosaa äänestykseen osallistuneiden äänistä ja että aikaisintaan kuukauden kuluttua pidetty toinen kokous samalla ääntenemmistöllä hyväksyy muutoksen.

## **28 YLEISMÄÄRÄYS**

Muilta osin noudatetaan voimassa olevaa osuuskuntalakia.

Hyväksytty osuuskuntakokouksessa 11.5.2004. ja 15.6.2004